

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ № 2 СЕЛА ШААМИ – ЮРТ»  
АЧХОЙ – МРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Протокол № 1  
заседания рабочей группы  
11.01.2023 г.**

**ПОВЕСТКА:**

1. Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2. Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

- Исмаилова З.Я. – директор;
- Эсмурзаева А.А. – зам. директора по УР;
- Асламбекова Х.А. – зам.директора по ВР;
- Диряева З.А. – руководитель ШМС;
- Асламбеков М-Б.А. – зам.директора по ИКТ;
- Астамирова Л.Х. – учитель русского языка и литературы;
- Арсмурзоева И.Х. – учитель математики;
- Нацурова И.Х. – делопроизводитель.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Исмаилову З.Я., директора школы, она рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413", представила книгу-помощник (Приложение) по внесенным изменениям.

**Решение:**

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали Эсмурзаеву А.А., заместителя директора по УР. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

**Решение:**

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Зам. директора по УР
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Зам. директора по ВР
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом. Приложение 1):	Рабочая группа
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Рабочая группа

**Слушали:**


По третьему вопросу слушали Исмаилову З.Я., директора школы, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

**Решение:**

В феврале организовать и провести тематический педагогический совет. Гучигову А.А. – зам. директора по УР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Диряевой З.А. – зам. директора по МР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции».

Гучиговой А.А.- зам.директора по УР, подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО 12 августа 2022».

Руководитель рабочей группы  Исмаилова З.Я.

Секретарь  Нацурова И.Х.